



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه فنی و حرفه‌ای
استان مازندران



رهبر معظم انقلاب آیت ا.ا. خامنه‌ای:

هنرستانهای فنی و حرفه‌ای، این فنی حرفه‌ای‌ها
، آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای، باید توسعه
پیدا کنند.

ما به علم احتیاج داریم، به پنجه کار آمد



آموزشکده فنی و حرفه‌ای دختران بابل (از ۱۳۸۴)
۱۳۸۲ خرداد

آموزشکده فنی و حرفه‌ای دختران بابل (الزهران)

مهمترین قوانین

آموزشی، پژوهشی و دانشجویی

مقدمه:

دانشجو با توجه به استعدادها و علایق خود، رشته مورد نظرش را انتخاب کرده و برای جستجوی علم روز وارد دانشگاه می‌شود. هدف او پیشرفت است پس دانشجو، طالب علم بوده و آینده در دست اوست.

ویژگی تحصیل در دانشگاه فنی و حرفه ای

در دانشگاه فنی و حرفه‌ای فرصتی فراهم شده است تا دانشجو علاوه بر یادگیری مباحث تئوری لازم، مهارت‌های مرتبط با رشته تحصیلی خود را نیز کسب نماید و بدین ترتیب مسیر ورود به بازار کار فارغ‌التحصیلان این دانشگاه تسهیل می‌گردد.

مهمترین شاخصه های طالب علم از منظر اسلام:

- ❖ عزت نفس و بلند همتی.
- ❖ غنیمت شمردن لحظه های ناب زندگی با برنامه ریزی منظم و دقیق.
- ❖ انتخاب رشته تحصیلی بر اساس فهم و استعداد خود.
- ❖ مداومت و استمرار در مسیر علم آموزی با ضبط و نگارش مطالب علمی و پرسشگری.
- ❖ رعایت انضباط و حضور مستمر در کلاسهای درس.
- ❖ تواضع و فروتنی در برابر استاد و حق شناسی از او.

پایگاه اطلاع‌رسانی دانشگاه فنی و حرفه‌ای: <https://tvu.ac.ir>
آموزشکده فنی و حرفه ای دختران بابل: <https://d-babol.tvu.ac.ir>
سامانه بوستان جهت انتخاب واحد و...: <https://bustan.ac.ir>
سامانه سجاد: <https://portal.saorg.ir>
سامانه صندوق رفاه جهت درخواست وام: <https://bp.swf.ir>
سامانه تغذیه و خوابگاه: <https://samad.tvu.ac.ir>

رویدادهای مهم در تقویم آموزشی دانشگاه:

۱. ثبت نام اصلی و انتخاب واحد
۲. حذف و اضافه
۳. حذف اضطراری
۴. امتحانات پایان ترم

انتخاب واحد

انتخاب واحد دانشجوی بعد از ترم اول (البته در سنوات مجاز) توسط شخص دانشجو، با مطالعه‌ی **چارت درسی رشته تحصیلی**، در صورت لزوم مشورت با مدیر گروه و مراجعه به موقع به سامانه آموزشی دانشگاه فنی و حرفه‌ای (بوستان) به آدرس زیر صورت می‌گیرد:

<https://bustan.tvu.ac.ir>

◀ چگونگی و ترتیب ارائه کلیه دروس هر دوره با رعایت پیش نیاز (تقدم و تأخر) و هم نیاز دروس (طبق برنامه درسی مصوب) بر عهده شورای آموزشی گروه است که در قالب چارت درسی از طریق کانال آموزشی دانشگاه (و سایت دانشگاه فنی و حرفه ای واحد استانی) در دسترس دانشجو می‌باشد.

تذکر مهم: تاکید می‌گردد انتخاب واحد دانشجوی بر اساس چارت درسی پیشنهادی باشد تا دانشجو برای انتخاب واحد در ترم‌های بعدی دچار مشکل نشود.

لازم به ذکر است کلیه‌ی درخواست‌های امور آموزشی، باید از طریق ثبت تیکت در سامانه بوستان پیگیری گردد.

قوانین

- حداقل نمره قبولی برای هر درس ۱۰ می باشد.
- **مشروطی:** هرگاه معدل دانشجوی در یک ترم کمتر از ۱۲ شود دانشجوی مشروط می‌گردد و ترم بعد، مجاز به انتخاب حداکثر ۱۴ واحد درسی است.
- **ممتازی:** دانشجویی که معدل وی در یک ترم بیشتر از ۱۷ شود ترم بعد می تواند تا حداکثر ۲۴ واحد با هماهنگی واحد برنامه ریزی درسی اخذ نماید.
- در صورتیکه دانشجوی در درسی نمره قبولی کسب نکرده باشد و یا آن درس را حذف کرده باشد (به استثنای حذف به دلیل غیبت بیش از حد در کلاس درس) می تواند درس پیش نیاز و وابسته را به صورت هم نیاز اخذ نماید.
- سنوات تحصیلی مجاز برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۴ نیم‌سال است. در صورتیکه دانشجوی در این سنوات موفق به فارغ التحصیلی نگردد باید قبل از انتخاب واحد در سنوات ارفاقی نسبت به ثبت درخواست افزایش سنوات در سامانه سجاد و اخذ مجوز از شورای موارد خاص اقدام نماید.
- انتخاب واحد در سنوات ارفاقی، بدون مجوز شورای موارد خاص لغو خواهد گردید.

رعایت سقف و کف انتخاب واحد

دانشجو در هر نیمسال (به جز نیمسال آخر) باید حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی اخذ نماید و حداکثر واحد مجاز برای نیمسال تابستان ۶ واحد درسی می‌باشد. اگر دانشجو بعد از پایان روند انتخاب واحد و حذف و اضافه، کمتر از ۱۲ واحد اخذ کرده باشد؛ مطابق آئین نامه آموزشی، علاوه بر حذف آن نیمسال برای دانشجو، حتی در صورت اخذ مرخصی تحصیلی، آن نیمسال در سنوات دانشجو لحاظ می‌گردد. در صورتیکه تعداد واحدهای انتخابی یا باقیمانده در پایان نیمسال تحصیلی بنا به دلیل موجه و خارج از اراده‌ی دانشجو به کمتر از ۱۲ واحد برسد، آن نیمسال جزء نیمسال‌های تحصیلی به شمار می‌آید اما مشروطی و یا ممتازی محسوب نمی‌شود. توجه: مرجع تشخیص دهنده‌ی موجه بودن دلایل، دانشگاه می‌باشد.

حذف اضطراری

دانشجو می‌تواند در محدوده زمانی دو هفته مانده به امتحانات پایان نیمسال با رعایت شروط زیر به حذف اضطراری تنها یک درس تئوری اقدام نماید:

- ۱- نداشتن غیبت بیش از سه شانزدهم در جلسات کلاس آن درس.
- ۲- تأیید استاد درس.
- ۳- باقی ماندن حداقل ۱۲ واحد درسی برای وی.

حذف ترم:

دانشجو برای حذف یک نیمسال باید قبل از شروع امتحانات، درخواست خود را به صورت کتبی و یا از طریق ارسال تیکت در سامانه بوستان به کمیته منتخب آموزشی ارائه نماید. کمیته منتخب آموزشی این درخواست را بررسی نموده و در صورت موافقت با حذف ترم، آن نیمسال جزء سنوات تحصیلی محسوب می‌شود.

دانشجوی ممتاز

- دانشجوی ممتاز دوره کاردانی (پذیرفته شده بر اساس آزمون سازمان سنجش آموزش کشور) دانشجویی است که رتبه اول را با معدل کل حداقل ۱۸ در بین دانشجویان هم رشته و هم ورودی دانشگاه محل تحصیل خود کسب نموده و ظرف مدت حداکثر چهار نیمسال تحصیلی دانش آموخته گردد.

• دانشجوی ممتاز دوره کارشناسی ناپیوسته دانشجویی است که رتبه اول را با میانگین کل حداقل ۱۷ در بین دانشجویان هم رشته و هم ورودی دانشگاه محل تحصیل خود کسب نموده و ظرف مدت حداکثر چهار نیمسال تحصیلی دانش آموخته شود و در مقطع کاردانی از لحاظ معدل نمرات، جزء ۱۰ درصد برتر فارغ التحصیلان هم رشته با ورودی مشترک باشد.

• دانشجوی ممتاز دوره کارشناسی پیوسته برای کسب رتبه اول باید معدل کل حداقل ۱۷ در بین دانشجویان هم رشته و هم ورودی دانشگاه محل تحصیل خود کسب نموده و ظرف مدت حداکثر هشت نیمسال تحصیلی دانش آموخته شود.

✓ لازم به ذکر است دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته‌ی ممتاز می توانند با استفاده از آیین نامه پذیرش بدون آزمون استعدادهای درخشان، در دوره تحصیلی کارشناسی ارشد درخواست ادامه تحصیل دهند.

مشروطی و شرایط ادامه تحصیل

حداکثر نیمسال مشروطی برای دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۲ و برای دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال می‌باشد.

مراحل بعد از حداکثر نیمسال مشروطی:

- اعضای خانواده دانشجو در جریان وضعیت تحصیلی فرزند خود قرار می‌گیرند.
 - در هر ترم، دانشجو باید برای اخذ مجوز ادامه تحصیل، در سامانه سجاد ثبت نام کند و مستندات لازم در خصوص دلیل احتمالی این عملکرد نامطلوب را به عنوان شرایط خاص در این سامانه بارگذاری نماید.
- ◀ شورای موارد خاص دانشگاه، شرایط تحصیلی و خاص دانشجو (فرزند شهید، آزاده و یا جانباز بالای ۲۵ درصد، ازدواج یا طلاق، بیماری های جسمی و روحی، مشکلات خانوادگی، اشتغال و غیره) را بررسی و در خصوص ادامه تحصیل، انصراف و یا اخراج وی تصمیم گیری می‌کند.

غیبت کلاسی یا غیبت در آزمون

اگر دانشجو در درسی بیش از $\frac{3}{16}$ جلسات کلاس را غیبت کند و یا در جلسه امتحان پایان ترم حاضر نگردد، نمره آن درس، صفر منظور می‌شود.

توجه: در صورت داشتن دلیل موجه برای غیبت بیش از حد سه شانزدهم در کلاس درس و یا جلسه امتحان (مانند بیماری، بروز حادثه، بستری در بیمارستان و غیره) دانشجو باید فوراً درخواست حذف آن درس را به همراه دلیل (دلایل) موجود به صورت مکتوب و یا از طریق سامانه بوستان به کمیته منتخب آموزشی ارائه دهد.

◀ تنها در صورتیکه کمیته منتخب آموزشی، غیبت دانشجو را موجه تشخیص دهد، درس و نمره صفر آن از کارنامه دانشجو حذف می‌گردد.

جایگزینی نمره قبولی

دانشجویانی که موفق به کسب نمره قبولی در درسی نمی‌شوند، باید در نیمسالهای بعدی، مجدداً آن درس را اخذ نمایند. در صورت قبولی در درس، نمرات مردودی در محاسبه‌ی معدل کل بی‌اثر خواهد بود و صرفاً نمره‌ی قبولی در معدل کل لحاظ خواهد گردید.

◀ احتساب نمره قبولی درس در معدل کل، مشروطی دانشجو در نیمسال‌های گذشته را خنثی نخواهد کرد.

◀ دانشجویانی که به دلیل **تقلب یا حکم انضباطی** در یک درس مردود می‌گردند؛ حتی در صورت قبولی در آن درس در نیمسال‌های بعدی، به هیچ وجه نمره‌ی مردودی از کارنامه‌ی آنها حذف نخواهد گردید.

وقفه تحصیلی

عدم ثبت نام و انتخاب واحد دانشجو در یک نیمسال، به منزله انصراف از تحصیل است. در صورتیکه دانشجو بعد از یک ترم مراجعه کند و هم چنان در سنوات مجاز باشد، کمیته منتخب آموزشی می‌تواند در خصوص بازگشت به تحصیل وی تصمیم‌گیری نماید.

◀ در صورتیکه سنوات تحصیلی مجاز دانشجو به پایان رسیده و یا وقفه تحصیلی بیش از یک ترم باشد، دانشجو باید درخواست بازگشت به تحصیل خود را از طریق سامانه سجاد به شورای موارد خاص مطرح نماید.

◀ تصمیم‌گیری در خصوص بازگشت به تحصیل بعد از دو ترم یا بیشتر وقفه تحصیلی و حتی برای اخذ تک درس تنها در حوزه اختیارات شورای موارد خاص سازمان مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای می‌باشد.

مرخصی تحصیلی

- یک دانشجو با رعایت سنوات مجاز تحصیلی می‌تواند در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته یک نیم‌سال و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیم‌سال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.
- تقاضای مرخصی تحصیلی باید قبل از شروع انتخاب واحد در آن نیم‌سال و به صورت مکتوب یا از طریق سامانه بوستان با ضمیمه کردن دلیل آن به شورای منتخب آموزشی، ارائه گردد.
- مدت مجاز مرخصی پزشکی در صورت تأیید پزشک معتمد دانشگاه و شورای منتخب آموزشی حداکثر دو نیم‌سال و بدون احتساب در سنوات خواهد بود.
- آموزشکده می‌تواند برای اولین مرخصی بدون احتساب در سنوات به دانشجو اجازه دهد، لیکن برای مرخصی‌های تحصیلی بیشتر، درخواست دانشجو باید هر ترم با ارائه دلیل و گواهی پزشکی معتبر در شواری موارد خاص استان بررسی شود.

پروژه و کارآموزی

- دروس پروژه و کارآموزی، قابل ارائه به صورت معرفی به استاد (تک درس) نیست.
- دانشجویانی که در سنوات مجاز این دروس را نگذرانند باید قبل از شروع به کارآموزی یا انجام پروژه، درخواست افزایش سنوات خود را از طریق سامانه سجاد به شورای موارد خاص ارائه دهد.
- حداکثر مهلت انجام و ثبت نمره پروژه و کارآموزی، ۴۵ روز بعد از تاریخ پایان امتحانات نیم‌سال است که این دروس اخذ شده اند. مسؤولیت پیگیری ثبت نمره این دروس در بازه زمانی مقرر بر عهده دانشجو است.
- حذف اضطراری دروس پروژه و کارآموزی امکان‌پذیر نمی‌باشد. اگر دانشجو در مهلت مقرر، قادر به اتمام آنها نباشد برای این دروس، نمره صفر منظور شده و دانشجو باید در نیم‌سال بعد، مجدداً آن را انتخاب نماید.

امتیازات ویژه دانشجویان ترم آخر

۱. از رعایت مقررات مربوط به پیش‌نیازی دروس، معاف است.
۲. تمامی دانشجویان (مشروط و غیر مشروط) در صورتیکه حداکثر ۲۴ واحد درسی باقیمانده داشته باشند می‌توانند بدون رعایت ضوابط مشروطی، تمامی واحدهای باقیمانده را اخذ نمایند.
۳. دانشجوی نیم‌سال آخر، می‌تواند در نیم‌سال تابستان حداکثر ۸ واحد اخذ نماید.
◀ دانشجویان همزمان نمی‌توانند از دو امتیاز مربوط به نیم‌سال آخر و ترم تابستان استفاده کنند.
۴. در صورتیکه بتواند با معرفی به استاد، دروس باقیمانده را بگذراند نیازی به افزایش سنوات ندارد.
۵. اگر دانشجویی با اخذ ۲ عنوان درسی تئوری یا تئوری عملی (به شرط اینکه قبلاً آن دروس را اخذ کرده باشد) اما موفق به گذراندن آن‌ها نشده باشد) بتواند فارغ‌التحصیل شود می‌تواند این دروس را به صورت تک درس اخذ کند.
۶. اخذ تک درس برای دانشجویی که در سنوات مجاز، فارغ‌التحصیل می‌باشد با موافقت و هماهنگی آموزش از طریق ارائه درخواست کتبی و یا ارسال تیکت در سامانه بوستان انجام می‌شود و نیازی به رأی شورای موارد خاص ندارد.
۷. در صورتیکه آخرین ترم دانشجویی جزء سنوات ارفاقی بوده و دانشجویی در نیم‌سال آخر مشروط شده باشد، اخذ و ثبت نمره تک درس تنها از طریق ثبت درخواست در سامانه سجاد و صدور مجوز شورای موارد خاص امکان‌پذیر می‌باشد.

دانش‌آموختگی

- ◀ ملاک دانش‌آموختگی برای دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته، داشتن معدل کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.
- ◀ اگر دانشجویی تمام واحدهای درسی را گذرانده اما معدل کل وی، کمتر از ۱۲ باشد؛ **تنها یک نیم‌سال** آن هم با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به او فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درس‌هایی که در آن نمره ی ۱۰ به بالا و کمتر از ۱۲ گرفته است معدل کل خود را به حداقل ۱۲ رسانده و مدرک دریافت کند در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تعهد خدمت

- دانشجویان دوره روزانه هنگام ثبت نام تعهدی مبنی بر " کار در ایران متناسب با زمان آموزش رایگان " امضا می کنند. بدون انجام این تعهد یا لغو آن، امکان دریافت ریز نمرات رسمی و اصل دانشنامه وجود ندارد. برای لغو این تعهد سه راه وجود دارد:

۱. گذراندن مدت تعهد با کار در داخل کشور
۲. پرداخت هزینه آموزش رایگان
۳. عدم کاریبایی: دانش آموخته شش ماه بعد از فارغ التحصیلی یا پایان خدمت نظام وظیفه فرصت دارد به اداره کار یا مراکز کاریبایی مراجعه کند و درخواست کار دهد. اگر شش ماه بعد از ثبت درخواست، مرکز کاریبایی، کاری متناسب با رشته تحصیلی او پیدا نکرد، این فرد می تواند از اداره کار و امور اجتماعی استان محل سکونت خود نامه ای مبنی بر عدم کاریبایی دریافت کند.

- درخواست لغو تعهد نیز از طریق سامانه سجاد صورت می گیرد.
- آموزش رایگان (تحصیل در دوره روزانه) برای هر دانشجو در هر مقطع تحصیلی صرفاً یک بار و در یک رشته تحصیلی امکان پذیر است.
- دانشجوی روزانه در ترم های تحصیلی دارای انتخاب واحد، مشمول تعهد آموزش رایگان می شود و ترم های وقفه، مرخصی یا عدم مراجعه، مشمول تعهد نمی باشد.
- مبلغ تعهد بر اساس سال ورود، مقطع و رشته تحصیلی، سهمیه استفاده شده در کنکور سراسری و تعداد واحد های اخذ شده در هر نیم سال محاسبه می گردد.
- برای دانش آموختگان جدید با هر سهمیه (آزاد، بومی، شاهد و ایثارگر) مدت تعهد برابر با مدت تحصیل است. در صورت انجام خدمت نظام وظیفه بعد از فارغ التحصیلی، این دوران جزو مدت تعهد محسوب می شود.
- لازم به ذکر است صرف گذشت چند سال از زمان فارغ التحصیلی، تعهد آموزش رایگان را به خودی خود لغو نمی کند.

انصراف از تحصیل

به دانشجویی که به هر دلیل، قصد انصراف از تحصیل دارد، توصیه می‌گردد با عجله و از روی احساسات زودگذر تصمیم‌گیری نکرده و حتماً مسایل و مشکلاتی را که منجر به این تصمیم شده است را با مشاور دانشگاه در میان بگذارد و از راهنمایی وی در جهت رفع مشکل و تصمیم مناسب بهره‌گیرد.

◀ در صورت اصرار به انصراف، دانشجو باید درخواست انصراف خود را در سامانه سجاد ثبت کند.

تذکر: دانشجو فقط برای یک بار تا شروع نیم‌سال بعدی می‌تواند تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود.

◀ اگر دانشجویی که در مقطع روزانه تحصیل کرده بخواهد انصراف دهد و تحصیل خود را در دانشگاه دیگری ادامه دهد، باید نکات زیر را به صورت دقیق مورد توجه قرار دهد:

۱. بسته به نوع دانشگاه مقصد، ممکن است تعهد خدمت وی قابل انتقال به دانشگاه مقصد باشد و یا باید در همین دانشگاه تسویه کند.

۲. در صورت موافقت شورای موارد خاص با انصراف از تحصیل و داشتن معافیت تحصیلی، باید جریمه مالی پرداخت کند. میزان جریمه انصراف از تحصیل، بسته به سنوات تحصیل مورد استفاده و زمان انصراف است.

اخراج آموزشی

- در صورتیکه معدل دانشجو بعد از نیم‌سال اول کمتر از ده باشد؛ دانشجو اخراج آموزشی خواهد بود و نمی‌تواند ادامه تحصیل دهد.

توجه: اگر به دلیل غیبت دانشجو در امتحان، نمره صفر در کارنامه دانشجو منظور شده و دلیل موجهی برای غیبت وجود دارد باید دلیل و مدرک موجه بودن غیبت خود را هر چه سریعتر به صورت حضوری و یا از طریق سامانه بوستان به آموزش ارائه دهد تا کمیته منتخب آموزشی در خصوص حذف آن درس و احیاناً تغییر شرایط اخراجی تصمیم‌گیری کند.

- در صورتیکه یک دانشجو ۴ ترم مشروط شده و نتواند با تک درس فارغ التحصیل شود، اخراج آموزشی می‌باشد.

قوانین معادل سازی (تطبيق)

- معادل سازی واحدهای درسی گذرانده شده در دانشکده ها و آموزشکده های وابسته به دانشگاه فنی و حرفه ای حداکثر تا سقف ۴۰ واحد بلامانع است.
- تذکر: فقط دروسی که نمره کسب شده برای آن در دانشگاههای غیر دولتی، آزاد و جامع علمی-کاربردی بالاتر از ۱۴ و در دانشگاههای دولتی، بالاتر از ۱۲ باشد؛ معادل سازی می گردد.
- در معادل سازی، برای تعداد کمتر از ۱۲ واحد هیچ نیمسال محسوب نمی شود و تطبيق واحد بدون احتساب در سنوات است.
- معادلسازی برای تعداد ۱۲ تا ۲۰ واحد یک نیمسال تحصیلی محسوب می شود.
- در صورتیکه تعداد واحدهای باقیمانده بیشتر از ۱۲ باشد، یک نیمسال تحصیلی دیگر محاسبه شده و از سنوات تحصیلی مجاز دانشجو کاسته می شود.

گواهی اشتغال به تحصیل

- جهت تمدید بیمه دانشجو یا ارایه به شرکتها و مراکز مختلف و صرفاً با مراجعه حضوری به امور دانشجویی دانشگاه صادر می شود.
- این گواهی برای دانشجویانی صادر می گردد که در نیمسال تحصیلی مربوطه انتخاب واحد دارند و یا درخواست مرخصی تحصیلی آنها مورد موافقت آموزش قرار گرفته است.
 - گواهی اشتغال به تحصیل باید دارای مهر و امضای دانشگاه باشد و تنها تا پایان آن ترم اعتبار دارد.
 - برای دانشجویان دارای تک درس و دانشجویان ثبت نامی در مهر که ورودی بهمن ماه می باشند؛ در ترم مهر (قبل از شروع اولین ترم تحصیلی)، گواهی اشتغال به تحصیل صادر نمی شود.

قوانین شهریه ی دانشجویان نوبت دوم

- در صورتیکه دانشجوی نوبت دوم، یک یا کلیه دروس یک ترم را حذف پزشکی کند، به او شهریه ثابت و متغیر تعلق می گیرد.
- اگر دانشجویی بعد از حذف و اضافه اقدام به حذف ترم تحصیلی کند، موظف به پرداخت تمام شهریه آن ترم خواهد بود.

- در صورتیکه دانشجوی در یک نیمسال تحصیلی، کمتر از ۶ واحد درسی را انتخاب کند، نصف شهریه‌ی ثابت به او تعلق می‌گیرد.

تخفیفهای شهریه:

- ◀ رتبه اول (بالاترین معدل) ۷۰ درصد شهریه مصوب
 - ◀ رتبه دوم ۷۵ درصد شهریه مصوب
 - ◀ رتبه سوم ۸۰ درصد شهریه مصوب
 - ◀ میزان شهریه دانشجویان نوبت دوم تحت پوشش نهادهای حمایتی به هنگام تحصیل در سنوات مجاز ۷۰ درصد شهریه مصوب دانشجویان عادی نوبت دوم است.
 - ◀ میزان شهریه، هزینه خوابگاه یا غذای دانشجویان روزانه و یا نوبت دوم کلیه مقاطع تحصیلی دارای مقام قهرمانی در مسابقات ورزشی ملی و بین المللی نیز مشمول تخفیف می‌شود.
۱. معاونت آموزشی باید رتبه معدل کسب شده توسط دانشجو را تأیید کند.
 ۲. این معدل باید در سنوات تحصیلی مجاز کسب شده باشد.
 ۳. دانشجویی رتبه برتر نباید سابقه مشروطی داشته باشد و حداقل معدل و حداقل تعداد واحد مؤثر وی باید به ترتیب ۱۷ و ۱۶ باشد.

معافیت تحصیلی

- دانشجویان کاردانی و کارشناسی پیوسته باید گواهی موقت دیپلم را به همراه یک قطعه عکس، شماره تماس و آدرس محل سکونت ظرف مدت حداکثر سه ماه از ثبت نام در دانشگاه به کارشناس نظام وظیفه تحویل داده و پیگیری نمایند تا معافیت تحصیلی در همان ترم ورود به دانشگاه برایشان صادر شود.
 - برای دانشجویان کارشناسی ناپیوسته تحویل به موقع ابطال معافیت کاردانی به همراه یک قطعه عکس برای صدور معافیت تحصیلی از سوی دانشگاه الزامی است.
 - مسئولیت تأخیر در این امر، تنها و تنها بر عهده شخص دانشجو است.
- طبق بخشنامه نظام وظیفه مدت زمان معافیت تحصیلی برابر است با:**
- ۵ نیمسال (یا ۲.۵ سال) برای مقطع کاردانی
 - کارشناسی ناپیوسته ۶ نیمسال (یا ۳ سال)
 - کارشناسی پیوسته ۱۰ نیمسال (یا ۵ سال)

- این مدت از نیمسال ثبت نام دانشجو در این دانشگاه آغاز می‌شود و نیمسال هایی که به هر دلیل مرخصی، وقفه و یا حذف شده است چه با احتساب و چه بدون احتساب در سنوات، جزو همین مدت زمان معافیت می باشد.
- در صورتیکه دانشجو در مدت اولیه معافیت تحصیلی، فارغ التحصیل نشد باید فوراً و قبل از پایان تاریخ معافیت، درخواست خود برای افزایش سنوات را در سامانه سجاد ثبت کند.
- در صورت موافقت شورای موارد خاص با افزایش سنوات، دانشجو باید ظرف مدت حداکثر یک ماه از پایان معافیت با همراه داشتن رأی شورا و یک برگه معرفی نامه از سوی دانشگاه به دفتر پلیس ۱۰+ مراجعه و نسبت به تمدید معافیت تحصیلی خود اقدام کند.
- انتخاب واحد دانشجو در سنوات ارفاقی مشروط به رأی موافقت شورای موارد خاص و تمدید معافیت تحصیلی است.
- تمدید معافیت تحصیلی در سنوات ارفاقی و با مجوز شورای موارد خاص برای یک نیمسال تحصیلی صورت می‌گیرد
- تمدید معافیت تحصیلی برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر دو نیمسال از پایان معافیت تحصیلی اولیه انجام می‌شود.
- در صورتیکه دانشجویی در یک نیمسال انتخاب واحد داشته باشد اما معافیت تحصیلی نداشته باشد از زمان قانونی مراجعه برای تمدید معافیت نیز گذشته باشد، انتخاب واحد و حتی نمرات دانشجو در آن نیمسال حذف خواهد شد و او شرایط ادامه تحصیل را از دست خواهد داد.
- **مسئولیت عدم تمدید معافیت تحصیلی تنها و تنها بر عهده دانشجو است و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.**

معرفی به نظام وظیفه

- ◀ دانشجوی مشمول از تاریخ فراغت، ترک، انصراف از تحصیل یا اخراج آموزشی حداکثر یک سال مهلت دارد خود را به نظام وظیفه معرفی کند.
- ◀ در صورتیکه دانشجو نتواند در سنوات مجاز تحصیلی (سنوات اولیه و سنوات ارفاقی) فارغ التحصیل گردد وارد مهلت معرفی به نظام وظیفه می‌گردد و تا پایان خدمت و یا اخذ معافیت دائم، مجاز به ادامه تحصیل در مقطع بالاتر نخواهد بود.

سامانه سجاد - شورای موارد خاص

مراجعه به این سامانه جهت ثبت درخواستهای زیر انجام می‌گیرد:

۱. ادامه تحصیل
۲. افزایش سنوات
۳. بازگشت به تحصیل
۴. اخذ تک درس
۵. درخواست مرخصی تحصیلی برای دومین ترم متوالی.

نحوه ثبت درخواست در سامانه سجاد

۱. اسکن عکس پرسنلی، صفحه اول شناسنامه، کارت ملی، برگه معافیت تحصیلی معتبر و مدارکی که خاص بودن شرایط دانشجو را نشان دهد.
۲. مراجعه به آدرس الکترونیکی <https://portal.saorg.ir>
۳. ثبت نام اولیه
۴. ورود و تکمیل پروفایل متقاضی بر اساس کارنامه تحصیلی
۵. ثبت درخواست شورای بررسی موارد خاص در منوی خدمات، امور دانشجویان داخل
۶. دریافت کد رهگیری

تخلفات دانشجویی

با توجه به قداست علم و اخلاق و همچنین حرمت ذاتی محیط‌های آموزشی و پژوهشی، دانشجو مکلف است در طول زمان تحصیل از ارتکاب هر عملی که خلاف شأن و حیثیت دانشجو و دانشگاه است، خودداری کند. در غیر این صورت، هر مرکز موظف است پرونده‌های انضباطی دانشجویان متخلف را تکمیل کرده و به همراه مدارک مستدل به دانشگاه مرکز استان ارسال کند. کمیته انضباطی دانشگاه با احضار دانشجو و اخذ دفاعیه، این تخلف را بررسی کرده و در صورت اثبات تخلف، مطابق آیین نامه، حکم تنبیهی متناسبی را صادر می‌کند.

(۱) تخلفات اخلاقی:

- استعمال مواد مخدر
- عدم رعایت شئون اسلامی
- جرائم عمومی مانند توهین، ضرب و جرح و سرقت

- جعل امضاء کارمند یا استاد دانشگاه
- عدم رعایت مقررات دانشگاه
- ایراد خسارت به اموال دانشگاه
- اخلال در نظم دانشگاه
- تخلفات سیاسی

۲) تخلفات آموزشی مانند:

- تقلب در امتحان.
- فرستادن شخص دیگری به جای خود در جلسه امتحان یا شرکت در امتحان به جای شخصی دیگر.
- اخلال، وقفه یا مزاحمت در اجرای برنامه‌های دانشگاه.

نمونه ای از احکام کمیته انضباطی

- ◀ احضار و اخطار شفاهی.
- ◀ احضار، تذکر و یا توبیخ کتبی و درج در پرونده.
- ◀ دادن نمره بیست و پنج صدم در دروسی که تقلب در آن محرز شده است. این نمره قابل جایگزینی نیست و سابقه آن حتی بعد از فارغ‌التحصیلی نیز از کارنامه و پرونده‌ی تحصیلی دانشجو پاک نمی‌شود.
- ◀ محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاهی از قبیل وام و خوابگاه.
- ◀ گرفتن خسارت در مواردی که تخلف دانشجو منجر به خسارت به اموال دانشگاه یا بیت‌المال شده است.
- ◀ منع موقت از تحصیل تا دو نیم‌سال.

وام‌های دانشجویی

هر ساله صندوق رفاه دانشجویان جدول زمانی ثبت نام انواع وام‌های دانشجویی را در نیم‌سال‌های اول و دوم از طریق سایت خود به اطلاع دانشجویان می‌رساند. از این رو دانشجویان علاقمند به دریافت این تسهیلات باید بعد از مطالعه دقیق شرایط مندرج در اطلاعیه وام دانشجویی در زمان مقرر نسبت به ثبت نام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <https://bp.swf.ir> و ارسال درخواست برای اخذ وام اقدام نمایند.

انواع وام:

۱. تحصیلی و مسکن: فقط به دانشجویان روزانه تعلق می‌گیرد.
۲. ضروری: به دانشجویان روزانه و نوبت دوم تعلق می‌گیرد.
۳. شهریه: فقط مختص دانشجویان نوبت دوم است و از طریق صندوق رفاه به حساب دانشگاه واریز می‌گردد.

شرایط عمومی وام‌گیرنده

۱. دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئون دانشجویی.
۲. دارا بودن اولویت نیاز مالی (اولویت با دانشجویان تحت پوشش نهادهای حمایتی کشور است).
۳. عدم دریافت بورس از سازمان‌ها و عدم بدهی معوق در صندوق رفاه.
۴. سپردن تعهد محضری با ضامن معتبر مطابق با ضوابط و مقررات تعیین شده در آیین نامه صندوق رفاه.
۵. ارائه شماره شب از بانک تجارت به نام دانشجوی وام‌گیرنده در یکی از شعب سراسر کشور.

شرایط آموزشی وام‌گیرنده:

۱. عدم دو ترم مشروطی
 ۲. داشتن حداقل واحد آموزشی (۱۲ واحد) به استثنای ترم آخر
 ۳. تحصیل در سنوات مجاز یعنی ترم اول تا چهارم در مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و ترم اول تا هشتم در مقطع کارشناسی پیوسته.
- تذکر: به دانشجویی که یک نیم‌سال مشروطی دارد، نصف وام تحصیلی تعلق می‌گیرد.
- ◀ بررسی شرایط کلی و آموزشی وام‌گیرنده برعهده معاونت دانشجویی دانشگاه می‌باشد.

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران بابل